

ประกาศ

สำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 (Internship II) ชั้นปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 2/2559

1. วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560 (เตรียมจัดนิทรรศการ และสถานที่)

ให้นักศึกษาแต่ละสาขาวิชาเตรียมจัดนิทรรศการ โดยใช้สื่ออุปกรณ์ตามประเด็นที่เตรียมไว้ให้และอุปกรณ์ที่จัดหาได้ และมีความเหมาะสม และนำไปจัดตั้งในสถานที่เตรียมไว้ให้ ณ ห้องแสดงผลงาน ชั้น 1 อาคารนวัตกรรม (อาคาร 33) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

2. วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 จัดกิจกรรมสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 (Internship II)

ณ ห้องประชุมชั้น 5 และห้องแสดงผลงาน ชั้น 1 อาคารนวัตกรรม (อาคาร 33) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

การนำเสนอบนเวที เรื่อง ผลสัมฤทธิ์การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 (Internship II) ที่นำเสนอมี 4 ด้าน (สาขาวิชาละไม่เกิน 25 นาที)

1. การพัฒนาการเรียนรู้จากงานวิจัย
2. กระบวนการจัดการเรียนรู้
3. โครงการพัฒนาผู้เรียน
4. การแก้ปัญหาในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

นิทรรศการ นิทรรศการนำเสนอ 5 ประเด็น ดังนี้ (โดยส่งตัวแทนนำเสนอสาขาวิชาละ 5 คน)

1. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 2 เรื่อง
2. แผนการจัดการเรียนรู้
3. สื่อนวัตกรรมการสอน
4. วิธีสอน และเทคนิคการสอน
5. บุคลิกภาพความเป็นครู

3. การส่งงานฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

1.1 ให้หัวหน้าโรงเรียนทุกโรงเรียนดาวน์โหลดแบบฟอร์ม สรุปรายการลา / ขาด การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 (Internship II) ที่เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์/ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู แล้วสรุปรายการลา/ขาด ของนักศึกษาฝึกสอนทุกคน ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560 พร้อมลายเซ็นรับรองจากผู้บริหารโรงเรียนหรือครูผู้ประสานงาน ส่งฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ส่งภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

1.2 การส่งงานอาจารย์นิเทศก์

- แบบประเมินจากครูพี่เลี้ยง โดยนักศึกษาสามารถดาวน์โหลดแบบประเมินที่เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์/ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู นำไปให้ครูพี่เลี้ยงประเมินแล้วใส่ซองปิดผนึกนำส่งอาจารย์นิเทศก์) ส่งในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

- แบบประเมินจากอาจารย์นิเทศก์ (โดยนักศึกษาสามารถดาวน์โหลดแบบประเมินที่เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์/ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู) แล้วใส่ซองปิดผนึกส่งให้อาจารย์นิเทศก์ประเมิน) ส่งในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

- ส่งสมุดลงเวลาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพหลังจากนักศึกษาฝึกสอนเสร็จ (เล่มสีฟ้า) ให้นักศึกษานำมาส่งทุกโรงเรียน

- แบบบันทึกการนิเทศการสอนอาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยง (เล่มเล็กสีฟ้า) ให้นักศึกษาส่งทุกคน

หมายเหตุ

ให้ตัวแทนนักศึกษาแต่ละโรงเรียนปิ่นหนังสือเพื่อขออนุญาตกลับมาเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ดังนี้

1. หนังสือราชการขออนุญาตให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 (Internship II) กลับมหาวิทยาลัยเพื่อร่วมกิจกรรมสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน 1 แผ่น

2. กำหนดการ 1 แผ่น