

## แบบประเมินพฤติกรรมการจัดการเรียนรู้

### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อ - นามสกุล .....เลขประจำตัว.....สาขาวิชา.....
2. วิชา.....ชั้น.....โรงเรียน.....
3. ประเมินเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ประเมิน

อาจารย์พี่เลี้ยง     อาจารย์นิเทศก์

### ตอนที่ 2 ประเมินพฤติกรรมการจัดการเรียนรู้

**คำชี้แจง** โปรดอ่านเกณฑ์การตรวจให้คะแนน ก่อนทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงตามความเป็นจริงมากที่สุดโดยมีความหมายดังนี้ (5) หมายถึง ดีมาก (4) หมายถึง ดี (3) หมายถึง พอใช้ (2) หมายถึง น้อย (1) หมายถึง ต้องปรับปรุง

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
<b>องค์ประกอบที่ 1 แผนการจัดการเรียนรู้</b>						
1	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับสาระ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด					
2	มีการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ กระบวนการและเจตคติค่านิยม					
3	มีการระบุสมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียนอย่างเหมาะสม*					
4	มีการระบุคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างเหมาะสม**					
5	เขียนจุดประสงค์การเรียนรู้ครอบคลุมรายละเอียดข้อที่ 2,3 และ 4					
6	เขียนสาระสำคัญ/ความคิดรวบยอดโดยสรุปและสัมพันธ์กับความรู้ในเนื้อหาที่สอน					
7	มีกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
8	สื่อและแหล่งเรียนรู้เหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน					
9	มีการวัดผลประเมินผลครอบคลุม 3 ด้าน					
10	มีการบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น					
11	มีการสอดแทรกคุณธรรมสอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์					
<b>องค์ประกอบที่ 2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>						
12	จัดกิจกรรมหรือสถานการณ์การเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้					
13	จัดกิจกรรมหรือสถานการณ์การเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง					
14	ใช้ภาษาสื่อความหมายอย่างถูกต้องทั้งการพูดและการเขียน และใช้คำถามที่เข้าใจง่าย ตรงประเด็น ไม่คลุมเครือ					
15	ตั้งคำถามได้ครอบคลุมทั้งชั้นเรียนและกระตุ้นให้ผู้เรียนตอบเป็นรายบุคคล					

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
<b>องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการใช้สื่อการเรียนการสอน</b>						
16	ใช้สื่อการเรียนการสอนทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ					
17	มีการดัดแปลงสิ่งที่เป็นธรรมชาติหรือแหล่งเรียนรู้ทั้งในหรือนอกห้องเรียนมาเป็นสื่อการเรียนการสอน					
18	ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการใช้และปฏิบัติต่อสื่อการเรียนการสอน					
19	ให้โอกาสผู้เรียนได้ซักถาม และตอบคำถามขณะใช้สื่อการเรียนการสอน					
20	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนตามลำดับก่อน หลังอย่างคล่องแคล่ว					
<b>องค์ประกอบที่ 4 การจูงใจและการเสริมแรง</b>						
21	มีเทคนิคสร้างความสนใจ กระตุ้นให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้					
22	มีการซักถามโดยให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นหรือร่วมอภิปราย					
23	มีการแสดงท่าทีสนับสนุน ยกย่อง ชมเชยเมื่อผู้เรียนที่เป็นต้นแบบการกระทำ ความดี หรือแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์					
24	มีการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับพฤติกรรม ผลงานหรือกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมและทันท่วงที					
<b>องค์ประกอบที่ 5 การจัดชั้นเรียนและการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้</b>						
25	ให้ความสนใจต่อผู้เรียนอย่างทั่วถึงในขณะที่ปฏิบัติการเรียนการสอน					
26	มีการกำหนดกฎระเบียบ กติกา ข้อบังคับในชั้นเรียนและตักเตือนผู้เรียนให้ประพฤติตัวอย่างถูกต้องเมื่อผู้เรียนกระทำผิดข้อตกลง					
<b>องค์ประกอบที่ 6 การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน</b>						
27	มีการประเมินพัฒนาการและผลงานของผู้เรียนประเมิน					
28	มีการประเมินพัฒนาการจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง					
	<b>รวม</b>					

#### หมายเหตุ

1. \*สมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ประกอบด้วย
  1. ความสามารถในการสื่อสาร
  2. ความสามารถในการคิด
  3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
  4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
  5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
2. \*\*คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ประกอบด้วย
  1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
  2. ซื่อสัตย์สุจริต
  3. มีวินัย
  4. ใฝ่เรียนรู้
  5. อยู่อย่างพอเพียง
  6. มุ่งมั่นในการทำงาน
  7. รักความเป็นไทย
  8. มีจิตสาธารณะ

3. การรวมคะแนนให้อ่านน้ำหนักคะแนน x คะแนนรายชื่อ

คะแนนรวมการประเมิน

คะแนนรวม		
น้ำหนักคะแนน	จำนวนข้อ	คะแนนที่ได้
5	.....	.....
4	.....	.....
3	.....	.....
2	.....	.....
1	.....	.....
รวม		.....

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนน	การแปลผล
127 – 140 คะแนน	ดีมาก
113 – 126 คะแนน	ดี
99 – 112 คะแนน	พอใช้
85 – 98 คะแนน	น้อย
น้อยกว่า 85 คะแนน	ต้องปรับปรุง

สรุปการประเมิน นักศึกษามีพฤติกรรมการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับ.....

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

**แบบประเมินคุณลักษณะความเป็นครูและพฤติกรรมทั่วไป**

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. ชื่อ - นามสกุล .....เลขประจำตัว.....สาขาวิชา.....
2. วิชา.....ชั้น.....โรงเรียน.....
3. ประเมินเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ผู้ประเมิน**

- อาจารย์พี่เลี้ยง     อาจารย์นิเทศก์

**ตอนที่ 2 ประเมินคุณลักษณะความเป็นครูและพฤติกรรมทั่วไป**

**คำชี้แจง** โปรดอ่านเกณฑ์การตรวจให้คะแนน ✓ ก่อนทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ให้ตรงตามความเป็นจริงมากที่สุดโดยมีความหมายดังนี้ (5) หมายถึง ดีมาก (4) หมายถึง ดี (3) หมายถึง พอใช้ (2) หมายถึง น้อย (1) หมายถึง ต้องปรับปรุง

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1	ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ล่วงหน้าตามกำหนดเวลา					
2	มีความเต็มใจ และตั้งใจในการปฏิบัติงานที่รับมอบหมาย					
3	มีความเสียสละ อดทน อดกลั้น ขยันและอุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน					
4	ปฏิบัติภารกิจทุกด้านได้ครบถ้วน ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ					
5	ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู					
6	ประพฤติตนและวางตนเป็นแบบอย่างที่ดีเหมาะสมกับสภาพนักศึกษาและสภาพความเป็นครู					
7	แต่งกายสะอาด เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของสถาบันและเหมาะสมกับความเป็นครู					
8	มีมารยาทและปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมไทย					
9	มีอารมณ์มั่นคง แจ่มใสและมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนนักศึกษา นักเรียน และบุคคลอื่น					
10	ยอมรับข้อตำหนิจากเพื่อนร่วมงาน อาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์โดยไม่แสดงอารมณ์และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไข					
11	มีน้ำใจ โอบอ้อมอารี และช่วยเหลือผู้อื่น					
12	มีความคิดริเริ่มในการทำกิจกรรมใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน					
13	มีวิธีการทำงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้อื่น					
14	มีการปรับเปลี่ยนตนเองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงในสังคมปัจจุบัน					
15	มีการตัดสินใจอย่างรวดเร็วเมื่อเกิดสถานการณ์ที่ซับซ้อนโดยใช้หลักการคิด และเหตุผลในการตัดสินใจและแก้ปัญหา					
16	มีความสามารถในการค้นหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
17	มีการแสวงหาข้อมูลข่าวสารทางเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน					
18	อาสาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตามความรู้ความสามารถ และความถนัดของตน					
19	มีการช่วยเหลือและให้ความร่วมมือในการพัฒนาผู้ร่วมงาน					
20	ให้เกียรติยกย่องและชื่นชมความสามารถของเพื่อนร่วมงาน					
	<b>รวม</b>					

หมายเหตุ การรวมคะแนนให้นำน้ำหนักคะแนน x คะแนนรายข้อ

**คะแนนรวมการประเมิน**

คะแนนรวม		
น้ำหนักคะแนน	จำนวนข้อ	คะแนนที่ได้
5	.....	.....
4	.....	.....
3	.....	.....
2	.....	.....
1	.....	.....
รวม		.....

**เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ**

คะแนน	การแปลผล
91 – 100 คะแนน	ดีมาก
81 – 90 คะแนน	ดี
71 – 80 คะแนน	พอใช้
61 – 70 คะแนน	น้อย
น้อยกว่า 61 คะแนน	ต้องปรับปรุง

สรุปการประเมิน นักศึกษามีคุณลักษณะความเป็นครูและพฤติกรรมทั่วไป อยู่ในระดับ.....

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

# แบบประเมินโครงการพัฒนาผู้เรียน

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. ชื่อ - นามสกุล ..... เลขประจำตัว..... สาขาวิชา.....
2. วิชา..... ชั้น..... โรงเรียน.....
3. ประเมินเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

**ผู้ประเมิน**

อาจารย์ที่เลี้ยง     อาจารย์นิเทศก์

**ตอนที่ 2 โครงการพัฒนาผู้เรียน**

**คำชี้แจง** โปรดอ่านเกณฑ์การตรวจให้คะแนน ก่อนทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงตามความเป็นจริงมากที่สุดโดยมีความหมายดังนี้ (5) หมายถึง ดีมาก (4) หมายถึง ดี (3) หมายถึง พอใช้ (2) หมายถึง น้อย (1) หมายถึง ต้องปรับปรุง

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1	ชื่อโครงการสอดคล้องกับกิจกรรมที่นักศึกษาจัดเพื่อพัฒนาผู้เรียน					
2	เขียนหลักการและเหตุผลแสดงถึงความจำเป็นที่ต้องจัดทำโครงการอย่างเหมาะสม					
3	เขียนวัตถุประสงค์ได้สอดคล้องกับกิจกรรมที่จัดทำ					
4	มีการประเมินผลโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์					
5	จัดทำรูปเล่มสรุปและหลักฐานแสดงการทำกิจกรรม					
	<b>รวม</b>					

หมายเหตุ การรวมคะแนนให้นำน้ำหนักคะแนน x คะแนนรายข้อ

**คะแนนรวมการประเมิน**

**เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ**

คะแนนรวม		
น้ำหนักคะแนน	จำนวนข้อ	คะแนนที่ได้
5	.....	.....
4	.....	.....
3	.....	.....
2	.....	.....
1	.....	.....
<b>รวม</b>		.....

คะแนน	การแปลผล
23 – 25 คะแนน	ดีมาก
20 – 22 คะแนน	ดี
17 – 19 คะแนน	พอใช้
14 – 16 คะแนน	น้อย
น้อยกว่า 14 คะแนน	ต้องปรับปรุง

สรุปการประเมิน โครงการพัฒนาผู้เรียนของนักศึกษา อยู่ในระดับ.....

**ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ**

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)  
 วันที่...../...../.....

## แบบประเมินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อ - นามสกุล ..... เลขประจำตัว.....สาขาวิชา.....
2. วิชา.....ชั้น.....โรงเรียน.....
3. ประเมินเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### ผู้ประเมิน

- อาจารย์พี่เลี้ยง       อาจารย์นิเทศก์

### ตอนที่ 2 ประเมินการวิจัยในชั้นเรียน

**คำชี้แจง** โปรดอ่านเกณฑ์การตรวจให้คะแนน ก่อนทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงตามความเป็นจริงมากที่สุดโดยมีความหมายดังนี้ (5) หมายถึง ดีมาก (4) หมายถึง ดี (3) หมายถึง พอใช้ (2) หมายถึง น้อย (1) หมายถึง ต้องปรับปรุง

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1	กำหนดประเด็นปัญหาการวิจัยได้อย่างชัดเจน					
2	กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา และตั้งสมมติฐานได้เหมาะสม					
3	ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วนสมบูรณ์					
4	ออกแบบการวิจัยเหมาะสมกับปัญหาและกำหนดประชากร กลุ่มตัวอย่างถูกต้อง					
5	เลือกหรือพัฒนาเทคนิคและเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเหมาะสม					
6	เลือกใช้สถิติการวิจัยเหมาะสมกับแบบแผนการวิจัย					
7	ใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัยถูกต้องเหมาะสม					
8	ทดสอบสมมติฐานหรือวิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้อง					
9	เขียนสรุปและอภิปรายผลครบถ้วน โดยมีการอ้างอิงแนวคิด ทฤษฎี หรือผลการวิจัยที่สอดคล้อง					
10	เขียนรายงานการวิจัยได้ถูกต้องตามรูปแบบการเขียนรายงาน					
	<b>รวม</b>					

**หมายเหตุ** การรวมคะแนนให้อ่านน้ำหนักคะแนน x คะแนนรายข้อ

### คะแนนรวมการประเมิน

คะแนนรวม		
น้ำหนักคะแนน	จำนวนข้อ	คะแนนที่ได้
5	.....	.....
4	.....	.....
3	.....	.....
2	.....	.....
1	.....	.....
<b>รวม</b>		.....

### เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนน	การแปลผล
45 - 50 คะแนน	ดีมาก
40 - 44 คะแนน	ดี
35 - 39 คะแนน	พอใช้
30 - 34 คะแนน	น้อย
น้อยกว่า 30 คะแนน	ต้องปรับปรุง

**สรุปการประเมิน** งานวิจัยในชั้นเรียนของนักศึกษา อยู่ในระดับ.....

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)  
วันที่...../...../.....